

DECEMBER 2024 PTO Meeting Minutes

Here are your highlights from the PTO meeting held on December 9th 2024.

1. Principal Update

- Kindergarten and 1st Grade Music performances: Parents were able to get a glimpse into what the students do during music class. We will continue with the rest of the grades soon.
- Winter Giving: The Organization took on 20 students this year. The PTO is still in need of six more boots along with hats and gloves for our own closet.
 - Asking for snow pants, jackets, tennis shoes, boots, tops and pants.
 - Sign up genius for this would be helpful to fulfill requests
 - New socks and underwear need to be collected for the school closet.
- Sister Lake Connection: They are looking to make connections with Lakewood Elementary in hope to find ways to engage in fundraising and volunteer opportunities.
 - Any information shared can be included in their newsletter.
- EL After school Tutoring
 - EL after school tutoring will begin in January and is funded by the Lakewood EL department. This academic tutoring will occur as one hour sessions held two times per week.
 - Any Lakewood teacher can volunteer their time to tutor.
- Kindergarten Roundup will be held on February 19th from 530pm-630pm.
 - Rather than Ainess Stewart giving a walking tour of the school there will be a scavenger hunt.
 - Will need volunteers from staff members and possibly PTO to help with stamping stations throughout the school.
 - In need of a PTO booth and PTO representative.
- 5th Grade Promotion: A survey was sent out to families for input regarding times and dates for fifth grade promotion.
 - Feedback is due December 20th.
 - Planning meeting will be held in January
 - Will ask for 5th grade parent representatives.
- Jim Basketball Jones: An assembly for all students on April 7th 10am.
 - A motivational assembly which speaks about character Values. The assembly will be interactive with basketball games and music. It's a very active assembly that children love.
 - Funding for the assembly comes from the PTO.
 - An invoice was sent to the Treasurer.

2. President/VP updates

- Best fun run yet: thank you to everyone who helped out.

- The school raised a total of \$8,245 surpassing the goal of \$6,000
- Donations came from 30 states and five countries
- The number of students that participated was low and next year we can make a goal of getting more students involved in the fundraising efforts.
- Next year we will push to organize the event further away from Halloween.
- Create a tutorial or offer assistance for non english speaking families to help navigate the website.
- Read a thon is scheduled March 1-31
 - Given the success of fun run raising efforts, how can we put that towards the Read-a-thon fundraiser? How can we build upon the success of last year's event?
 - Teachers were able to set up student profiles for read-a-thon last year.
 - Teachers can see how much students have raised
 - Teachers help to record read aloud minutes.
 - Can this be streamlined to create a more fair competition?
 - Adria Hoyal: Read-a-thon contact person for the last two years.
 - Fundraising is working with Schulers to schedule the Book Bonanza fundraising event during the month of March.
 - The goal is to also hold the Used Book Fair within the month of March.
- Next PTO meeting will be held January 13th at 630pm
- Student Council would like to remind the PTO that they would like to help wherever possible
 - PTO to send thank you note to the student council for the signs make for the Fun-Run

3. Teacher Update:

- Student Council: Comprised of 12 students from fifth grade. The students want to help in any way they can. They will be holding a cereal box food drive in the spring. Student council meetings are held on the first Tuesday of the month during lunch time.
 - Toy drive: Used toy fundraiser to be run by the Student council. Once supplies are gathered they will be donated to the PTO thrift shop during the Lakewood fundraiser day.

4. Volunteer Updates

- Display Window: Updated today to showcase winter celebrations that Lakewood students celebrate. The display will include Christmas, Kwanzaa, Hanukkah, and winter solstice.
- Event Dates Needed:
 - Book Bonanza: TBD
 - 5th Grade Promotion: TBD
 - Girls on the run: Coach still needed.

- Science Olympiad: Two parents have responded this week in regards to coaching. Please reach out if you have any leads
 - Registration is based on the amount of students participating.
 - There are four Levels of Registration which is based on the amount of students that participated in the previous year.
 - Over 60 students participated last year.
 - Book Fair and VIP Breakfast
 - Pam and Alli Love will be organizing this event.
 - Volunteer sign up is available now, it was posted in the newsletter and on the PTO facebook page.
 - Cash Handling:
 - Treasurer would like to have someone count the cash drawer at the end of each day. The PTO will be more intentional with regard to who is handling the cash.
5. Communications/Social Media Updates
- The Fall Festival Survey was extended and received another 25 responses.
 - Friday vs Saturday: The date changed helped some families while also hindering the engagement of others.
 - Lots of parents thought there should be more lighting.
 - Parents loved the bakesale and wished they would have known prior to the event.
6. Fundraising Updates
- March 1st: PTO Thrift Store Lakewood Elementary shopping day.
7. Treasurer Update:
- November PTO Funds:
 - Checking: \$21,579.40
 - Savings: \$10,254.18
 - Payout for the Fun run was for a total of \$7,413:
 - The website was super helpful: We lost around \$1,500 to website services.
 - 15% fee collected from any transaction
 - \$250 initial cost to use website
 - We received a 15% discount for first time use. The website representative reassured that there are usually other discounts available if the PTO continues to use the website services next year.
 - Inform parents dropping money off at the front office is also an option. This would be helpful for families that are not comfortable using the website.
 - Kids who made a page definitely raised more money
 - Fall Discretionary Funds: \$7,000
 - \$2,000 was cashed last month
 - A letter to the teachers was included with the checks with an explanation of discretionary funds and how to use them.

- The PTO will reevaluate how discretionary funds are handled. Before making any change the treasurers will reach out to teachers to find what works best in regards to discretionary funds.
 - The survey will be included in the staffing newsletter sent out on Friday.
- Amanda was \$1.62 over budget for the Fall Festival. We increased her budget and it was well worth it!!
- Charge to the principal fund for Gratitude month: The staff was presented with a challenge to give out five gratitude gift cards to other staff members.
- Vote on reimbursing teachers for discretionary funds from last year or over the summer for a total of \$461.
 - There was an unusual circumstance last year regarding discretionary funds. Staff members handed in receipts to the PTO after the checks were handed out. The budget was closed for last year and they were told we would reimburse them after the fact.
 - Motion by Jodi Hecker to reimburse \$461 to the two teachers and the office for discretionary funds from last year.
 - All in favor of the vote. None opposed.
- Switching budgeting software: Jodi manually transferred our information over to the new software for the next year and a half. This will save the PTO \$800 each year.
 - We cut Robotics to \$0 because it's built into PLTW while it used to be an outside program available to fifth graders. Kipp-Dohm will be organizing a competition between Lakewood and Dicken. She would like t-shirts for this event. The PTO was unable to make that work; the students will wear their Fifth grader shirts for the event. Treasurer would like to reevaluate budget for Robotics as there is still interest for outside of school involvement.
 - This year they don't need anything else but we should keep that in mind for next year.

8. Open discussion

- The PTO is considering sending thank you letters to the families who donated to the fun run. In addition to thanking the 200 plus families that donated the letter would include updates on upcoming fundraising events.
 - Utilize the website to collect the list of email addresses of donors. Send email out by next Thursday
 - Robin will take on the thank you email
- School Directory: The PTO is moving forward with creating a school directory. Kathryn created a form based on the form STEAM uses. The forms are filled out and then sent to a spreadsheet.
 - Once forms are completed someone will need to volunteer to organize and sort through the forms.
 - Ainess Stewart can share the directory once it's organized, looked over and approved.

- What's the best way to share this with families??
 - One option would be to create a password protected page on the PTO Website that invites families to share their information.
 - An online directory would be the best way to keep the information up to date.
 - Teachers could create a google form to share with families if they want to opt into the school directory.
- Outdoor Project: this project will be executed first thing in the spring. Posts can be painted and cut so they are ready to go when spring comes around.

7:42pm: meeting closed.

DICIEMBRE 2024 Actas de la reunión del PTO

Estos son los aspectos más destacados de la reunión del PTO celebrada el 9 de diciembre de 2024.

1. Actualización del director

- Actuaciones musicales de Kindergarten y 1er grado: los padres pudieron echar un vistazo a lo que hacen los estudiantes durante la clase de música. Pronto continuaremos con el resto de grados.
- Donaciones de invierno: la organización aceptó 20 estudiantes este año. El PTO todavía necesita seis botas más junto con gorros y guantes para nuestro propio armario.
 - Preguntando por pantalones para la nieve, camperas, tenis, botas, tops y pantalones.
 - Registrarse genio para esto sería útil para cumplir con las solicitudes.
 - Es necesario recoger calcetines y ropa interior nuevos para el armario de la escuela.
- Conexión Sister Lake: Están buscando establecer conexiones con la Primaria Lakewood con la esperanza de encontrar formas de participar en oportunidades de voluntariado y recaudación de fondos.
 - Cualquier información compartida se puede incluir en su boletín.
- EL Tutoría después de la escuela
 - La tutoría para EL después de la escuela comenzará en enero y está financiada por el departamento de EL de Lakewood. Esta tutoría académica se realizará en sesiones de una hora que se llevarán a cabo dos veces por semana.
 - Cualquier maestro de Lakewood puede ofrecer su tiempo como voluntario como tutor.

- El resumen de jardín de infantes se llevará a cabo el 19 de febrero de 530 p. m. a 630 p. m.
 - En lugar de que Aires Stewart dé un recorrido a pie por la escuela, habrá una búsqueda del tesoro.
 - Se necesitarán voluntarios del personal y posiblemente del PTO para ayudar con las estaciones de estampado en toda la escuela.
 - Se necesita un stand de PTO y un representante de PTO.
 - Promoción de 5to grado: Se envió una encuesta a las familias para obtener información sobre los horarios y fechas de la promoción de quinto grado.
 - Los comentarios deben entregarse el 20 de diciembre.
 - La reunión de planificación se llevará a cabo en enero.
 - Solicitará representantes de los padres de quinto grado.
 - Jim Basketball Jones: Una asamblea para todos los estudiantes el 7 de abril a las 10 am.
 - Un montaje motivacional que habla de los Valores del carácter. La asamblea será interactiva con juegos de baloncesto y música. Es una asamblea muy activa que a los niños les encanta.
 - Los fondos para la asamblea provienen del PTO.
 - Se envió una factura al Tesorero.
2. Actualizaciones del presidente/vicepresidente
- La carrera más divertida hasta el momento: gracias a todos los que ayudaron.
 - La escuela recaudó un total de \$8,245 superando la meta de \$6,000
 - Las donaciones vinieron de 30 estados y cinco países.
 - La cantidad de estudiantes que participaron fue baja y el próximo año podemos fijarnos la meta de involucrar a más estudiantes en los esfuerzos de recaudación de fondos.
 - El año que viene intentaremos organizar el evento más lejos de Halloween.
 - Cree un tutorial u ofrezca asistencia para familias que no hablan inglés para ayudarlas a navegar por el sitio web.
 - Un maratón de lectura está programado del 1 al 31 de marzo
 - Dado el éxito de los esfuerzos de recaudación de carreras divertidas, ¿cómo podemos destinarlo a la recaudación de fondos del Read-a-thon? ¿Cómo podemos aprovechar el éxito del evento del año pasado?
 - Los maestros pudieron configurar perfiles de estudiantes para el maratón de lectura el año pasado.
 - Los profesores pueden ver cuánto han recaudado los estudiantes.
 - Los maestros ayudan a registrar los minutos de lectura en voz alta.
 - ¿Se puede simplificar esto para crear una competencia más justa?

- Adria Hoyal: persona de contacto del maratón de lectura durante los últimos dos años.
 - Fundraising está trabajando con Schulers para programar el evento de recaudación de fondos Book Bonanza durante el mes de marzo.
 - La meta es realizar también la Feria del Libro Usado dentro del mes de marzo.
- La próxima reunión del PTO se llevará a cabo el 13 de enero a las 630 p.m.
 - El Consejo Estudiantil desea recordarle al PTO que les gustaría ayudar siempre que sea posible.
 - PTO enviará una nota de agradecimiento al consejo estudiantil por los carteles hechos para la carrera divertida
3. Actualización para maestros:
- Consejo Estudiantil: Compuesto por 12 estudiantes de quinto grado. Los estudiantes quieren ayudar en todo lo que puedan. Llevarán a cabo una colecta de alimentos en cajas de cereales en la primavera. Las reuniones del consejo estudiantil se llevan a cabo el primer martes del mes durante la hora del almuerzo.
 - Colecta de juguetes: recaudación de fondos de juguetes usados a cargo del consejo estudiantil. Una vez que se hayan reunido los suministros, se donarán a la tienda de segunda mano del PTO durante el día de recaudación de fondos de Lakewood.
4. Actualizaciones voluntarias
- Ventana de visualización: Actualizado hoy para mostrar las celebraciones de invierno que celebran los estudiantes de Lakewood. La exhibición incluirá Navidad, Kwanzaa, Hanukkah y solsticio de invierno.
 - Fechas del evento necesarias:
 - Bonanza del libro: por determinar
 - Promoción de 5to grado: TBD
 - Chicas huyendo: todavía se necesita entrenador.
 - Olimpiada de Ciencias: Dos padres respondieron esta semana con respecto al entrenamiento. Comuníquese con nosotros si tiene alguna pista
 - La inscripción se basa en la cantidad de estudiantes que participan.
 - Hay cuatro niveles de inscripción que se basan en la cantidad de estudiantes que participaron el año anterior.
 - Más de 60 estudiantes participaron el año pasado.
 - Feria del Libro y Desayuno VIP
 - Pam y Alli Love organizarán este evento.
 - La inscripción para voluntarios ya está disponible, se publicó en el boletín informativo y en la página de Facebook del PTO.
 - Manejo de efectivo:

- Al tesorero le gustaría que alguien contara el cajón del efectivo al final de cada día. El PTO será más intencional con respecto a quién maneja el efectivo.

5. Actualizaciones de comunicaciones/redes sociales

- La Encuesta del Festival de Otoño se amplió y recibió otras 25 respuestas.
 - Viernes versus sábado: el cambio de fecha ayudó a algunas familias y al mismo tiempo obstaculizó la participación de otras.
 - Muchos padres pensaron que debería haber más iluminación.
 - A los padres les encantó la venta de pasteles y desearían haberlo sabido antes del evento.

6. Actualizaciones sobre recaudación de fondos

- 1 de marzo: Día de compras en la tienda de segunda mano del PTO en la escuela primaria Lakewood.

7. Actualización del tesorero:

- Fondos del PTO de noviembre:
 - Cuenta corriente: \$21,579.40
 - Ahorros: \$10,254.18
- El pago por la carrera divertida fue de un total de \$7,413:
 - El sitio web fue muy útil: perdimos alrededor de \$1500 en servicios del sitio web.
 - Tarifa del 15 % cobrada por cualquier transacción
 - Costo inicial de \$250 para usar el sitio web
 - Recibimos un 15% de descuento por primer uso. El representante del sitio web aseguró que normalmente hay otros descuentos disponibles si el PTO continúa utilizando los servicios del sitio web el próximo año.
 - Informe a los padres que dejar el dinero en la oficina principal también es una opción. Esto sería útil para las familias que no se sienten cómodas usando el sitio web.
 - Los niños que crearon una página definitivamente recaudaron más dinero
- Fondos discrecionales de otoño: \$7,000
 - El mes pasado se cobraron \$2,000
 - Junto con los cheques se incluyó una carta a los maestros con una explicación de los fondos discrecionales y cómo usarlos.
 - El PTO reevaluará cómo se manejan los fondos discrecionales. Antes de realizar cualquier cambio, los tesoreros se comunicarán con los maestros para encontrar qué funciona mejor con respecto a los fondos discrecionales.
 - La encuesta se incluirá en el boletín de personal enviado el viernes.
- Amanda superó en \$1,62 el presupuesto para el Festival de Otoño. ¡¡Aumentamos su presupuesto y valió la pena!!

- Cargo al fondo principal para el mes de Gratitud: Se presentó al personal el desafío de entregar cinco tarjetas de regalo de gratitud a otros miembros del personal.
- Vote sobre el reembolso a los maestros de los fondos discrecionales del año pasado o durante el verano por un total de \$461.
 - El año pasado hubo una circunstancia inusual con respecto a los fondos discrecionales. Los miembros del personal entregaron los recibos al PTO después de que se entregaron los cheques. El presupuesto del año pasado se cerró y se les dijo que les reembolsaríamos después del hecho.
 - Moción de Jodi Hecker para reembolsar \$461 a los dos maestros y a la oficina por fondos discrecionales del año pasado.
 - Todos a favor del voto. Ninguno se opuso.
- Cambio de software de presupuesto: Jodi transfirió manualmente nuestra información al nuevo software durante el próximo año y medio. Esto le ahorrará al PTO \$800 cada año.
 - Recortamos la robótica a \$0 porque está integrada en PLTW, mientras que solía ser un programa externo disponible para los estudiantes de quinto grado. Kipp-Dohm organizará una competición entre Lakewood y Dicken. A ella le gustaría camisetas para este evento. El PTO no pudo hacer que eso funcionara; Los estudiantes usarán sus camisetas de quinto grado para el evento. Al tesorero le gustaría reevaluar el presupuesto para robótica ya que todavía hay interés en la participación fuera de la escuela.
 - Este año no necesitan nada más pero deberíamos tenerlo en cuenta para el año que viene.

8. Discusión abierta

- El PTO está considerando enviar cartas de agradecimiento a las familias que donaron para la carrera divertida. Además de agradecer a las más de 200 familias que donaron, la carta incluiría actualizaciones sobre los próximos eventos de recaudación de fondos.
 - Utilice el sitio web para recopilar la lista de direcciones de correo electrónico de los donantes. Enviar correo electrónico antes del próximo jueves.
 - Robin se encargará del correo electrónico de agradecimiento.
- Directorio escolar: El PTO está avanzando en la creación de un directorio escolar. Kathryn creó un formulario basado en el formulario que usa STEAM. Los formularios se completan y luego se envían a una hoja de cálculo.
 - Una vez que se completen los formularios, alguien deberá ofrecerse como voluntario para organizar y clasificar los formularios.
 - Ainess Stewart puede compartir el directorio una vez que esté organizado, revisado y aprobado.
 - ¿Cuál es la mejor manera de compartir esto con las familias?

- Una opción sería crear una página protegida con contraseña en el sitio web del PTO que invite a las familias a compartir su información.
- Un directorio en línea sería la mejor manera de mantener la información actualizada.
- Los maestros podrían crear un formulario de Google para compartir con las familias si desean participar en el directorio escolar.
- Proyecto Exterior: este proyecto se ejecutará a primera hora de primavera. Los postes se pueden pintar y cortar para que estén listos cuando llegue la primavera.

19:42: clausura de la reunión.

2024 年 12 月の PTO 会議議事録

2024 年 12 月 9 日に開催された PTO 会議のハイライトをご紹介します。

1. 主な更新

- 幼稚園と 1 年生の音楽演奏: 保護者は、音楽の授業中に生徒たちがどのような活動をしているかを垣間見ることができました。残りの学年もすぐに進めていきます。
- 冬季寄付: 今年、この組織は 20 人の学生を受け入れました。PTO は、自宅のクローゼットに帽子と手袋とともにさらに 6 足のブーツを必要としています。
 - スノーパンツ、ジャケット、テニスシューズ、ブーツ、トップス、パンツを求めています。
 - これに天才を登録すると、リクエストを満たすのに役立ちます
 - 新しい靴下と下着を学校のクローゼットに集める必要があります。
- シスター・レイク・コネクション: 彼らはレイクウッド小学校とのつながりを作り、募金活動やボランティアの機会に参加する方法を見つけたいと考えています。
 - 共有された情報はすべてニュースレターに含めることができます。
- ELアフタースクール個別指導
 - EL アフタースクール個別指導は 1 月に始まり、レイクウッド EL 部門の資金提供を受けています。このアカデミック個別指導は、週に 2 回、1 時間のセッションとして行われます。
 - レイクウッドの教師は誰でも、自発的に時間を割いて家庭教師をすることができます。
- 幼稚園ラウンドアップは2月19日午後5時30分から午後6時30分まで開催されます。
 - アイレス・スチュワートが学校内をウォーキングツアーする代わりに、宝探しが行われます。
 - 学校全体のスタンプステーションを手伝うために、スタッフメンバーや場合によってはPTOからのボランティアが必要です。
 - PTO ブースと PTO 担当者が必要です。

- 5年生への進級: 5年生への進級の時期と日付に関する意見を求めるアンケートが家族に送信されました。
 - フィードバックの期限は12月20日です。
 - 1月に企画会議を開催します
 - 5年生の保護者代表をお願いします。
 - ジム・バスケットボール・ジョーンズ: 4月7日午前10時に全生徒が集まる集会。
 - 性格の価値観について語る、やる気を起こさせる集会。集会はバスケットボールの試合や音楽を交えてインタラクティブに行われます。子どもたちが大好きな、とても活発な集会です。
 - 議会の資金は PTO から出ている。
 - 請求書が財務担当者に送られました。
2. 社長/副社長の最新情報
- これまでで最高のファンラン: 協力してくれた皆さんに感謝します。
 - 同校は目標の6,000ドルを超える総額8,245ドルを集めた
 - 30の州と5か国から寄付が寄せられました
 - 参加した学生数は少なかったため、来年はより多くの学生を募金活動に参加させるという目標を立てることができます。
 - 来年はハロウィンから離れたイベントの開催を推進していきます。
 - チュートリアルを作成したり、英語を話さないご家族がウェブサイトを操作できるようサポートを提供したりしてください。
 - 読み聞かせソンは3月1日から31日まで予定されています
 - ファンランの募金活動が成功したことを考えると、それをどうやって読み聞かせ募金活動に充てることができるのでしょうか? 昨年のイベントの成功をどのように発展させられるのでしょうか?
 - 昨年、教師は輪読のために生徒のプロフィールを設定できるようになりました。
 - 教師は生徒がどれだけ集まったかを確認できます
 - 教師は読み聞かせの議事録を作成するのに役立ちます。
 - より公平な競争を生み出すためにこれを合理化することはできるのでしょうか?
 - Adria Hoyal: 過去2年間の朗読担当者。
 - 募金活動は Schulers と協力して、3月中に Book Bonanza 募金イベントを予定しています。
 - 3月中の古本市開催も目標にしています。
 - 次回のPTO会議は1月13日午後6時30分に開催されます
 - 生徒会は、可能な限り支援したいと PTO に伝えたいと考えています。
 - PTO、ファンランの看板作成に対する生徒会に感謝状を送る
3. 教師の最新情報:
- 生徒会: 5年生12名で構成。学生たちは自分にできるあらゆる方法で支援したいと考えています。春にはシリアルボックスフードドライブを開催する予定だ。生徒会の会合は毎月第一火曜日の昼休みに開催されます。

- おもちゃドライブ:生徒会が運営する中古おもちゃ募金活動。物資が集まると、レイクウッドの募金活動の日に PTO リサイクル ショップに寄付されます。

4. ボランティアの最新情報

- ディスプレイ ウィンドウ:レイクウッドの学生が祝う冬のお祝いを紹介するために本日更新されました。クリスマス、クワンザ、ハヌカ、冬至などが展示されます。
- 必要なイベント日程:
 - ボナンザの予約: TBD
 - 5年生への進級:未定
 - 逃走中の少女たち: コーチはまだ必要です。
 - 科学オリンピック: 今週、コーチングに関して 2 人の親が回答しました。手がかりをお持ちの方はご連絡ください
 - 登録は参加する学生の数に基づいて行われます。
 - 登録には前年度に参加した学生の数に基づいて 4 つのレベルがあります。
 - 昨年は60名以上の学生が参加しました。
 - ブックフェアとVIP朝食
 - パムとアリ・ラブがこのイベントを主催します。
 - ボランティアの登録は現在利用可能であり、ニュースレターと PTO の Facebook ページに掲載されました。
 - 現金の取り扱い:
 - 財務担当者は、毎日の終わりに誰かに現金引き出しを数えてもらいたいと考えています。PTO は、誰が現金を扱うかについて、より意図的になるでしょう。

5. コミュニケーション/ソーシャルメディアの最新情報

- 秋祭りアンケートは延長され、さらに 25 件の回答を得ました。
 - 金曜日と土曜日: 日付の変更は一部の家族を助けましたが、他の家族の参加を妨げました。
 - 多くの親は照明をもっと増やすべきだと考えていました。
 - 両親はベークセールが大好きで、イベントの前に知っていればよかったと思っていました。

6. 募金活動の最新情報

- 3 月 1 日: PTO リサイクル ストア レイクウッド小学校のショッピング デー。

7. 財務担当者の最新情報:

- 11 月の PTO 資金:
 - 当座預金: \$21,579.40
 - 節約: \$10,254.18
- Fun ランの支払いは合計 7,413ドルでした:
 - この Web サイトは非常に役に立ちました。Web サイト サービスで約 1,500ドルを失いました。
 - あらゆる取引から 15% の手数料が徴収されます
 - ウェブサイト利用の初期費用 250ドル
 - 初回ご利用で15%割引させていただきました。ウェブサイトの担当者は、PTO が来年もウェブサイトのサービスを使用し続ける場合、通常は他の割引が利用できると安心させました。

- 保護者にフロントオフィスにお金を預けることを伝えることもオプションです。これは、ウェブサイトを使用することに抵抗がある家族にとって役立ちます。
- ページを作成した子供たちは間違いなくより多くのお金を集めました
- 秋の裁量資金: 7,000ドル
 - 先月2000ドルが現金化されました
 - 小切手には教師への手紙が同封されており、自由裁量資金とその使い方について説明されていた。
 - PTOは裁量資金の取り扱い方法を再評価する予定だ。変更を加える前に、会計担当者は教師に連絡して、自由裁量資金に関して何が最適かを見つけます。
 - この調査は金曜日に発行される人材派遣ニュースレターに掲載される予定です。
- アマンダは秋祭りの予算を 1.62ドルオーバーしました。私たちは彼女の予算を増やしましたが、その価値は十分にありました!!
- 感謝月間の主な基金へのチャージ: スタッフには、他のスタッフ メンバーに 5 枚の感謝のギフト カードを配るという課題が与えられました。
- 昨年または夏の間、教師に総額 461 ドルの裁量的資金を払い戻すことに投票してください。
 - 昨年、裁量基金に関して異例の事態が起きた。小切手が渡された後、スタッフは領収書を PTO に提出した。昨年の予算は終了し、事後的に返金すると言われました。
 - ジョディ・ヘッカーによる、昨年の裁量的資金として 2 人の教師と事務局に 461 ドルを返済するよう求める動議。
 - 全員が投票に賛成。誰も反対しなかった。
- 予算作成ソフトウェアの切り替え: Jodi は、今後 1 年半にわたって情報を新しいソフトウェアに手動で転送しました。これにより、PTO は毎年 800 ドルを節約できます。
 - ロボット工学は PLTW に組み込まれているため、これまで 5 年生が利用できる外部プログラムであったため、\$0 に値下げしました。キップ・ドームはレイクウッドとディケンズの間の競争を企画する予定だ。彼女はこのイベント用にTシャツが欲しいと思っています。PTO はそれを機能させることができませんでした。生徒たちは5年生のシャツを着てイベントに参加します。学校外からの参加に依然として関心があるため、財務担当者はロボット工学の予算を再評価したいと考えています。
 - 今年は他に何も必要ありませんが、来年のためにそれを覚えておく必要があります。

8. 自由な議論

- PTOはファンランに寄付した家族に感謝状を送ることを検討している。寄付してくれた200以上の家族への感謝の意に加え、この手紙には今後の募金活動に関する最新情報も含まれる予定だ。
 - ウェブサイトを活用して寄付者のメールアドレスのリストを収集します。来週の木曜日までにメールを送信してください
 - ロビンがお礼のメールを引き受けます

- 学校名簿: PTO は学校名簿の作成を進めています。Kathryn は、STEAM が使用するフォームに基づいてフォームを作成しました。フォームに記入してスプレッドシートに送信します。
 - フォームが完成したら、誰かがフォームを整理して分類するボランティアをする必要があります。
 - Ainess Stewart は、ディレクトリが整理され、確認され、承認されると、ディレクトリを共有できます。
 - これを家族と共有する最善の方法は何ですか??
 - 選択肢の 1 つは、PTO Web サイト上に家族に情報を共有するよう促すパスワードで保護されたページを作成することです。
 - 情報を最新の状態に保つには、オンライン ディレクトリが最適な方法です。
 - 学校ディレクトリにオプトインしたい場合、教師は家族と共有するための Google フォームを作成できます。
- アウトドアプロジェクト: このプロジェクトは春一番に実行されます。ポストはペイントしてカットできるので、春が来たらすぐに使用できます。

午後7時42分:会議は終了しました。